

Informační memorandum

Společnosti UNITESTA, spol. s r.o.

Informace o zpracování osobních údajů

Tímto dokumentem Vám jako subjektu údajů poskytujeme informace a poučení o Vašich právech souvisejících se zpracováním Vašich osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 679 / 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, známého pod označením „General Data Protection Regulation“, se zkratkou „GDPR“.

Tento dokument je pravidelně aktualizován.

Ujišťujeme vás, že s Vašimi osobními údaji nakládáme s řádnou péčí a v souladu s platnými právními předpisy. Vaše osobní údaje chráníme v maximální možné míře, která odpovídá technické úrovni dostupných prostředků. Ve společnosti platí přísná pravidla, jež stanovují, který konkrétní zaměstnanec a za jakých podmínek, může mít přístup k Vaším osobním údajům a jaké osobní údaje může zpracovávat.

Doporučujeme Vám, abyste si informace pečlivě přečetli. Udělali jsme vše pro to, aby byly co nejsrozumitelnější. Pokud by Vám i přesto nebylo něco jasné, rádi Vám kterýkoli pojem nebo pasáž vysvětlíme.

Informace o právech, která jako subjekt údajů máte

Správce Vašich osobních údajů:

Správce Vašich osobních údajů je společnost: **UNITESTA, spol. s r. o.** se sídlem Plynární 27/1093 , 170 00 Praha 7 Holešovice IČO: 25655124, Telefon: +420 283870412

Pověřence pro ochranu osobních údajů (DPO) společnost nemá zřízenou.

Osobní údaje, které zpracováváme, jsou uvedeny v následujícím interním registru osobních údajů. V rámci tohoto interního registru osobních údajů jsou uvedeny tyto informace:

- Účel zpracování
- Kategorie subjektů údajů pro každý účel zpracování
- Kategorie osobních údajů pro každý subjekt údajů
- Kategorie příjemců osobních údajů (pokud jsou)
- Právní základ pro zpracování osobních údajů
- Plánovaná doba zpracování
- Kategorie zdrojů osobních údajů

Účel zpracování osobních údajů	Kategorie subjektů osobních údajů	Kategorie osobních údajů	Kategorie příjemců osobních údajů	Právní základ	Doba zpracování	Zdroj OÚ
Personální a mzdová agenda	Uchazeč o zaměstnání ve výběrovém řízení	Identifikační údaje (jméno, příjmení tituly, adresa, kontaktní telefon / email) doložení kvalifikace (profesní životopis)	Nikdo	Uzavření a plnění smlouvy	Ukončení výběrového řízení (obsazení pracovního místa včetně zkušební doby)	SÚ
	Zaměstnanec v pracovním poměru, DPČ	Identifikační údaje ze zákona pro uzavření pracovní smlouvy (Jméno, příjmení, datum a místo narození, adresa, rodné číslo, zdravotní pojištění, důchody, závazky - exekuce, insolvence, platový výměr, mandatorní školení, osobní údaje pro daňové účely, bankovní spojení, telefon, e-mail, zdravotní prohlídka, výpis z rejstříku trestů)	Zdravotní pojišťovny, OSSZ, FÚ, banka + nebankovní inst. (potvrzení pro půjčky), UP, Inspektorát práce, kontrolní orgány	Uzavření a plnění smlouvy, plnění právní povinnosti, souhlas se zpracováním osobních údajů	Trvání pracovní smlouvy a zákonné archivační doby	SÚ, třetí strany
		Osobní údaje spojené s příspěvkem na důchodové připojištění (kopie smlouvy)				
		Prohlášení poplatníka k dani z příjmu				

	Zaměstnanec na dohodu o provedení práce	Identifikační údaje ze zákona pro uzavření pracovní smlouvy (Jméno, příjmení, datum a místo narození, adresa, rodné číslo, zdravotní pojištění, důchody, závazky - exekuce, insolvence, platový výměr, mandatorní školení, osobní údaje pro daňové účely, bankovní spojení, telefon, e-mail, zdravotní prohlídka, výpis z rejstříku trestů)	Zdravotní pojišťovny, OSSZ, FÚ, banka + nebankovní inst. (potvrzení pro půjčky), UP, Inspektorát práce, kontrolní orgány	Uzavření a plnění smlouvy, plnění právní povinnosti, souhlas se zpracováním osobních údajů	Trvání pracovní smlouvy a zákonné archivační doby	SÚ
		Osobní údaje spojené s příspěvkem na důchodové připojištění (kopie smlouvy)				
		Prohlášení poplatníka k dani z příjmu				
	Zaměstnanec - archivace	Osobní údaje - v rozsahu zaměstnance a zákona o archivaci	Kontrolní orgány	Plnění právní povinnosti	Dle typu dokumentu a jeho zákonné archivační době	SÚ
	Člen statutárního orgánu	Osobní údaje v rozsahu požadovaném zápisem do obchodního rejstříku	Kontrolní orgány	Plnění právní povinnosti	Po dobu trvání společnosti	SÚ

Účel zpracování osobních údajů	Kategorie subjektů osobních údajů	Kategorie osobních údajů	Kategorie příjemců osobních údajů	Právní základ	Doba zpracování	Zdroj OÚ
Agenda dodavatelů služeb a materiálu	Právnícká osoba - zástupce	Identifikační údaje (jméno, příjmení tituly, pozice, kontaktní telefon / email).	FÚ , kontrolní orgány, daňový poradce, auditor, externí právník	uzavření a plnění smlouvy plnění právní povinnosti	trvání smlouvy a archivace relevantních účetních dokladů	SÚ, třetí strany

	Právní osoba - kontaktní osoba	Identifikační údaje (jméno, příjmení tituly, pozice, kontaktní telefon / email)	FÚ , kontrolní orgány, daňový poradce, auditor	uzavření a plnění smlouvy	trvání smlouvy a archivace relevantních účetních dokladů	SÚ, třetí strany
				plnění právní povinnosti		
	Podnikající fyzická osoba	Jméno, příjmení, adresa, IČO, DIČ, bankovní spojení, telefon / e-mail	FÚ , kontrolní orgány, daňový poradce, auditor	uzavření a plnění smlouvy	trvání smlouvy a archivace relevantních účetních dokladů	SÚ, třetí strany
				plnění právní povinnosti		

<i>Účel zpracování osobních údajů</i>	<i>Kategorie subjektů osobních údajů</i>	<i>Kategorie osobních údajů</i>	<i>Kategorie příjemců osobních údajů</i>	<i>Právní základ</i>	<i>Doba zpracování</i>	<i>Zdroj OÚ</i>
Agenda prodeje služeb a zboží	Právní osoba - zástupce	Identifikační údaje (jméno, příjmení tituly, pozice, kontaktní telefon / email).	FÚ , kontrolní orgány, daňový poradce, auditor, externí právník	uzavření a plnění smlouvy	trvání smlouvy a archivace relevantních účetních dokladů	SÚ, třetí strany
				plnění právní povinnosti		
	Právní osoba - kontaktní osoba	Identifikační údaje (jméno, příjmení tituly, pozice, kontaktní telefon / email)	FÚ , kontrolní orgány, daňový poradce, auditor, externí právník	uzavření a plnění smlouvy	trvání smlouvy a archivace relevantních účetních dokladů	SÚ, třetí strany
				plnění právní povinnosti		
	Podnikající fyzická osoba	Jméno, příjmení, adresa, IČO, DIČ, bankovní spojení, telefon / e-mail	FÚ , kontrolní orgány, daňový poradce, auditor, externí právník	uzavření a plnění smlouvy	trvání smlouvy a archivace relevantních účetních dokladů	SÚ, třetí strany
				plnění právní povinnosti		

<i>Účel zpracování osobních údajů</i>	<i>Kategorie subjektů osobních údajů</i>	<i>Kategorie osobních údajů</i>	<i>Kategorie příjemců osobních údajů</i>	<i>Právní základ</i>	<i>Doba zpracování</i>	<i>Zdroj OÚ</i>
Ochrana majetku	Fyzické osoby, které jsou v nahrávce	fotografický záznam	Policie ČR	oprávněný zájem	48 hodin	kamera

K předání osobních údajů do žádné třetí země ani do žádné mezinárodní organizace nedochází a ani takové předání neplánujeme.

Jako subjekt údajů máte následující práva:

- **požadovat přístup k osobním údajům, které o Vás jako správce zpracováváme** ve smyslu článku 13, článku 14 a dále článku 15 nařízení GDPR,
- **požadovat opravu nebo výmaz osobních údajů** ve smyslu článků 16 a 17 nařízení GDPR,
- **požadovat omezení zpracování osobních údajů** ve smyslu článku 18 nařízení GDPR,
- **vznést námitku proti zpracování osobních údajů** článku 21 nařízení GDPR,
- **právo na přenositelnost svých osobních údajů** ve smyslu článku 20 nařízení GDPR,
- **právo nebýt předmětem automatizovaného rozhodování, a to včetně profilování** ve smyslu článku 22 nařízení GDPR
- **odvolat kdykoli svůj souhlas se zpracováním**
- **na oznámení, že došlo k porušení zabezpečení jeho osobních údajů** ve smyslu článku 34 nařízení GDPR
- **právo podat stížnost u dozorového úřadu** článku 13, článku 14 a dále článku 15 nařízení GDPR, kterým je Úřad na ochranu osobních údajů, Praha, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7

Odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů:

Jako subjekt údajů máte právo kdykoli odvolat svůj souhlas se zpracováním osobních údajů, aniž je tím dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu se zpracováním osobních údajů před jeho odvoláním.

Odvolání uděleného souhlasu se zpracováním osobních údajů:

Odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů můžete provést v písemné podobě stejným způsobem, jako při uplatnění jakéhokoliv jiného Vašeho práva z titulu nařízení GDPR-

Uplatnění kteréhokoli z Vašich práv uvedených v nařízení GDPR:

Uplatnění práva musí být předloženo písemně v sídle společnosti, s Vaší prokazatelnou identifikací a její autentizací pověřeným pracovníkem.

Informace, na které máte jako subjekt údajů právo, Vám poskytneme na základě Vaší žádosti, rovněž v sídle společnosti po prokázání Vaší identity a její autentizaci.